

**SCHEDA G : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI ~~BENI FORNITURE~~ E SERVIZI AAAA/AAAA+1  
DELL'AMMINISTRAZIONE \_\_\_\_\_**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Rrisorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Rrisorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
Rrisorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Sstanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Ffinanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
Rrisorse derivanti da trasferimento di immobili	importo	importo	importo	importo
Aaltro	importo	importo	importo	importo
<b>Ttotale</b>	importo	importo	importo	importo

Il referente del programma  
(.....)

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda **H B**. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

**SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI FORNITURE E SERVIZI AAAAA/AAAA-I DELL'AMMINISTRAZIONE**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento - Numero Intervento-CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionale)-Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (tabella H.1)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE-STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE FARA- RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11-10)		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (14)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12-14) (tabella H.2)	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9-8)	Apporto di capitale privato (10-9)		codice AUSA			denominazione
																					Importo	Tipologia (tabella H.1bis)				
codice		data (anno)	data (anno)	codice	Tabella H.2bis	codice	si/no	Festa Codice	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	calcolo valore	calcolo valore	calcolo valore	calcolo valore	calcolo somma valore	valore	testo Tabella H.1bis	codice	testo	codice	Tabella H.2
																somma (44)	somma (44)	somma (44)	somma (44)	somma (44)	somma (44)					

- Note**
- (1) Codice Intervento GH = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre  ~~della prima annualità del primo programma~~
  - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
  - (3) Compilare la nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
  - (4) Indica se lotto funzionale lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) dell' allegato I.1 al codice
  - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
  - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e-14 del codice
  - (7)  ~~Ripetere~~ Nome e cognome del responsabile unico del progetto
  - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
  - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell' allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute con competenza di bilancio antecedente  ~~alla prima annualità~~
  - (10)  ~~Ripetere~~ l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
  - (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell' allegato I.5 al codice)
  - (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell' allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, **compilare** ~~compilare~~ solo in caso di modifica del programma
  - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
  - (14) Ripeta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intende eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza

Il referente del programma  
(.....)

<b>Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)</b>			
Responsabile del procedimento			codice fiscale
<b>Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto</b>			
<b>tipologia di risorse</b>	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
interamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'art.3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

- Tabella H.1**
1. priorità massima
  2. priorità media
  3. priorità minima

- Tabella H.1bis**
1. finanza di progetto
  2. concessione di forniture o servizi
  3. sponsorizzazione
  4. società partecipate o di scopo
  5. locazione finanziaria
  6. contratto di disponibilità
  9. altro

- Tabella H.2**
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
  2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
  3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
  4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
  5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice

- Tabella H.2bis**
1. no
  2. si
  3. si, CUI non ancora attribuito
  4. si, interventi o acquisti diversi

<b>Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)</b>	
Responsabile unico del progetto	
Codice fiscale del responsabile del procedimento	formato cf
<b>Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento</b>	

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI **BENI FORNITURE** E SERVIZI AAAAA/AAAA+1  
DELL'AMMINISTRAZIONE \_\_\_\_\_**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>CODICE UNICO INTERVENTO - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>DESCRIZIONE ACQUISTO</b>	<b>IMPORTO INTERVENTO</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma  
(.....)

**Note**

(1) breve descrizione dei motivi